

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ СШ № 69

Д.В. Чеменев

Приказ № 557

от « 05 » декабря 2018 года

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ СШ № 69 ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с;

- частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- пунктом 5 статьи 8 Закона Красноярского края об образовании от 26.06.2014 № 6-2519;
- Концепцией развития дополнительного образования детей от 04.09.2014 г. № 1726-р;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей";
- Уставом МБОУ СШ № 69.

1.2. Настоящий порядок регулирует организацию и осуществление деятельности объединений дополнительного образования (далее - ОДО) в МБОУ СШ № 69 г. Красноярск

1.3. Дополнительное образование детей создается в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ СШ № 69 для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.4. Основные задачи реализации дополнительных образовательных программ:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- устанавливание творческих связей с учреждениями и организациями культуры и спорта г. Красноярска

1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.6 Настоящий порядок обязателен для исполнения всеми участниками отношений в системе дополнительного образования МБОУ СШ № 69

2. Основы деятельности

2.1. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

2.2. Зачисление в ОДО и отчисление из них производятся по заявлениям родителей (законных представителей), заявления хранятся в школе до начала следующего учебного года. Прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.3. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОДО, на основании заключения медицинской организации и заявления родителей (законных представителей) обучение в ОДО организуется на дому.

2.3. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ.

2.4. Штатное расписание дополнительного образования детей формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования детей. Деятельность педагогов дополнительного образования детей определяется соответствующими должностными инструкциями.

2.5. Объединения дополнительного образования детей создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.

2.6. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.8. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

2.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.10. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.11. Отношения обучающихся и педагогических работников школы строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

2.12. Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал, пришкольная территория, учреждения социальной сферы г. Красноярска и т.д..

2.13. Учреждение гарантирует предоставление детям возможности:

- выбора видов и форм творческой деятельности;

- участия в деятельности различных творческих объединений;
- участия в работе органов детского самоуправления, в деятельности детских общественных объединений и организаций гуманистической ориентации;
- участия в походах, экскурсиях, экспедициях, различных массовых мероприятиях, организуемых на базе образовательного учреждения с целью воспитания школьников, как в учебное, так и каникулярное время.

3. Участники учебно-воспитательного процесса

3.1. Участниками учебно-воспитательного процесса являются дети, педагоги и родители (законные представители).

3.2. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеразвивающих программ) и отвечающими квалификационным требованиям.

3.3. Отношения педагогов ОДО и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

4. Содержание образовательного процесса в ОДО

4.1. В дополнительном образовании детей могут быть реализованы программы дополнительного образования различного уровня: начального, основного, среднего общего образования по следующим направлениям:

- художественно-эстетическое
- физкультурно-спортивное
- социально-педагогическое
- техническое
- естественнонаучное

4.2. Содержание дополнительного образования и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной педагогами и утвержденной директором школы.

4.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в программе.

4.4. Содержание образовательной программы, формы, методы и сроки её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке рабочей программы педагога.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Работа в системе дополнительного образования школы осуществляется на основе образовательной программы дополнительного образования МБОУ СШ № 69 и дополнительных общеразвивающих программ, утвержденных директором школы. Образовательная программа дополнительного образования МБОУ СШ № 69 утверждается один раз на весь период реализации, дополнительные общеразвивающие программы утверждаются ежегодно на текущий учебный год.

5.2. Учебный год в системе дополнительного образования школы начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

Срок реализации дополнительных образовательных программ на платной основе с 1 октября по 31 мая

5.3. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться объединением дополнительного образования, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

5.5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5.7. Расписание занятий в ОДО детей составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года ответственным за организацию системы дополнительного образования в школе на основе представления педагогических работников с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм:

- занятия в объединениях дополнительного образования начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.
- в объединениях дополнительного образования при наличии двух смен занятий организуется не менее 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.
- рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.
- после 30 - 45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.
- продолжительность занятий – от 30 до 45 минут.

5.8. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию или в виде экскурсий, концертов, выставок, соревнований и т.д.

5.9. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности педагога: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, соревнования, олимпиады и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по подгруппам или индивидуально.

5.10. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса в ОДО, систематически ведёт установленную документацию.

5.11. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, организуется образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся в соответствии с общеразвивающими программами для обучающихся с ограниченными возможностями заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

5.12. Сроки обучения по дополнительным программам здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с

заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

5.13. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.14. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и по месту жительства.

5.15. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам отражены в Положении о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 69», утвержденном приказом № 451 от 6.11.2015 г.

6. Управление и руководство

6.1. Управление ОДО осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Ответственный за организацию системы дополнительного образования в школе:

- планирует, организует и контролирует учебно-воспитательный процесс (ежегодно в августе проводит экспертизу и представляет на утверждение директору школы образовательные программы педагогов ОДО; ежегодно в сентябре составляет и утверждает у директора школы расписание кружков и секций (расписание обновляется во втором полугодии); два раза в год готовит справку о состоянии кружковой и секционной работы, проводит совещание педагогов ОДО, подает списки обучающихся, один раз в четверть контролирует посещение занятий учащимися, проверяет журналы педагогов ОДО; ежемесячно: составляет отчет педагогов ОДО о достижениях обучающихся).
- отвечает за качество и эффективность работы.

7. Документация и отчетность

7.1. Основными документами, регламентирующими работу дополнительного образования, являются:

- Настоящий порядок;
- Образовательная программа дополнительного образования МБОУ СШ № 69;
- Дополнительные общеразвивающие программы;
- Приказ об организации дополнительного образования;
- Должностная инструкция педагога дополнительного образования;
- Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы в МБОУ СШ № 69.
- Правила оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ СШ № 69;
- Инструкция по введению журнала учета работы педагога дополнительного образования;
- Положение о дополнительной общеразвивающей программе в МБОУ СШ № 69;
- Отчет о проделанной работе по дополнительному образованию ответственного за организацию системы дополнительного образования в школе не реже 1 раза в год.